

Hà Nội, ngày 14 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO

V/v kiểm tra tiến độ thực hiện đề tài, sáng kiến khoa học, giáo trình, tài liệu dạy học năm 2022

Thực hiện Kế hoạch về công tác nghiên cứu khoa học năm 2022 của Trường Đại học Văn hóa Nghệ thuật Quân đội;

Trường Đại học Văn hóa Nghệ thuật Quân đội thông báo về việc kiểm tra tiến độ thực hiện đề tài, sáng kiến khoa học, giáo trình, tài liệu dạy học năm 2022 của cán bộ, giảng viên, học viên, sinh viên Nhà trường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Ban Giám hiệu, Phòng Khoa học quân sự và chỉ huy các cơ quan, đơn vị có liên quan nắm được tiến độ và nội dung chất lượng các đề tài khoa học, giáo trình, tài liệu dạy học đã được triển khai thực hiện năm 2022.

2. Yêu cầu các đề tài, sáng kiến khoa học, giáo trình, tài liệu dạy học được triển khai bám sát kết luận của Hội đồng xét duyệt đề cương và hình thức trình bày theo đúng quy định.

3. Các chủ nhiệm đề tài, sáng kiến khoa học, chủ biên giáo trình, tài liệu nộp báo cáo tiến độ thực hiện theo mẫu về Phòng Khoa học quân sự để xây dựng kế hoạch nghiệm thu, đảm bảo đúng thời gian quy định.

II. NỘI DUNG

1. Các chủ nhiệm đề tài, sáng kiến khoa học thực hiện báo cáo tiến độ theo mẫu (Phụ lục 1), có xác nhận của chỉ huy đơn vị chủ quản; Đề tài của học viên, sinh viên có xác nhận của giảng viên hướng dẫn và chỉ huy đơn vị chủ quản.

2. Các chủ biên giáo trình, tài liệu dạy học thực hiện báo cáo tiến độ theo mẫu (Phụ lục 2), có xác nhận của chỉ huy đơn vị chủ quản.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Các Ban đề tài, Ban biên soạn giáo trình, tài liệu dạy học nộp báo cáo tiến độ thực hiện theo mẫu về Phòng Khoa học quân sự **trước thứ Hai, ngày 27/6/2022** để Phòng Khoa học quân sự tổng hợp báo cáo Thủ trưởng Nhà

trường. Về Báo cáo tiến độ giáo trình, tài liệu dạy học nộp cho đồng chí **Trung tá, TS Phạm Văn Giáp (ĐT: 0912654665)**; Báo cáo tiến độ đề tài, sáng kiến khoa học nộp cho đồng chí **Thiếu tá, TS Nguyễn Thị Phương Thảo (ĐT: 0982811382)**. Các tác giả tải mẫu văn bản Báo cáo tiến độ thực hiện đề tài, sáng kiến, giáo trình, tài liệu tại địa chỉ: <http://vnq.edu.vn/van-ban/mau-van-ban-phap-quy-khoa-hoc.html>

Nơi nhận:

- Các đơn vị, cá nhân liên quan (để thực hiện);
- Lưu: Phòng KHQS (Th.20b).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Đại tá Trần Xuân Thanh

.....
.....
.....
.....

2. Những khó khăn, vướng mắc, sự thay đổi (nếu có) trong quá trình thực hiện; Nguyên nhân

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Đề nghị (nếu có)

.....
.....
.....
.....
.....

4. Dự kiến thời hạn nộp bản thảo GT, TLDH hoàn chỉnh, thời gian đăng ký nghiệm thu

.....

Ý KIẾN CỦA ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN
(Chỉ huy Phòng, Khoa, Ban ký và ghi rõ họ, tên)

TÁC GIẢ/BAN BIÊN SOẠN
(Ký và ghi rõ họ, tên)

TRƯỜNG ĐẠI HỌC VĂN HÓA
NGHỆ THUẬT QUÂN ĐỘI
KHOA...

Phụ lục 1
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 14 tháng 6 năm 2022

BÁO CÁO
Tiến độ thực hiện đề tài, sáng kiến khoa học năm 2022

Kính gửi: - Ban Giám hiệu Trường Đại học Văn hóa Nghệ thuật Quân đội
- Phòng Khoa học Quân sự/ Trường Đại học VHNT Quân đội

1. Tên đề tài:

.....

.....

.....

2. Đề tài nghiên cứu khoa học cấp:

3. Ban đề tài gồm:

.....

.....

.....

.....

Ban đề tài xin báo cáo kết quả thực hiện đề tài nghiên cứu khoa học năm 2022 như sau:

I. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN ĐỀ TÀI

1.1. Thực hiện các điều tra, khảo sát (nếu có):

.....

.....

.....

1.2. Thực hiện nội dung đề tài và nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Ban đề tài:

.....

.....

1.3. Tổ chức tập luyện (đối với đề tài hình thức biểu diễn nghệ thuật):

.....

.....

1.4. Tình hình công bố kết quả nghiên cứu liên quan trực tiếp đến đề tài (bài báo đăng trên tạp chí/hội thảo khoa học (nếu có):

.....

.....
.....
II. KẾ HOẠCH NGHIÊN CỨU TRONG THỜI GIAN TIẾP THEO *(theo các nội dung của phần I):*
.....
.....
.....
.....

.....
III. THỜI GIAN NỘP ĐỀ TÀI VÀ NGHIỆM THU CẤP CƠ SỞ
.....
.....

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT
.....
.....
.....
.....

Ý KIẾN CỦA ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN
(Chỉ huy Phòng, Khoa, Ban ký và ghi rõ họ, tên)

CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI
(Ký và ghi rõ họ, tên)